

Biocomposites SRL considerando strategico porre la massima attenzione alle esigenze dei clienti e delle altre parti interessate rilevanti, quali i lavoratori, i fornitori compresi quelli dei processi esternalizzati, si avvale di un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Biocomposites SRL, presso la sede legale e operativa di **Via Mauro Marcello Panconi 11, 59100 Prato** svolge le attività di **Commercio all'ingrosso di dispositivi medici**.

Biocomposites SRL è in grado di dare risposte complete in versatilità, qualità e rapidità alla clientela ed alle parti interessate di riferimento, è costantemente impegnata nel miglioramento della propria struttura organizzativa e delle risorse, compresa la formazione professionale ed intellettuale del proprio personale.

I processi principali, grazie alla professionalità dei partner e delle società mandanti, consistono appunto nella commercializzazione e consulenze tecniche e commerciali, anche in rappresentanza di rinomati marchi del settore, gestendo le esigenze tecniche e tecnologiche del cliente.

Sono parti integranti a Biocomposites SRL i lavoratori, i clienti, i fornitori e le società mandanti, con i quali viene costantemente curato il rapporto di collaborazione per raggiungere il fine comune della miglior "Qualità del Servizio".

Biocomposites SRL pone all'attenzione delle suddette parti interessate, la presente Politica per condividere e raggiungere i seguenti obiettivi:

- garantire il **miglioramento continuo** del Sistema di **Gestione della qualità** e dei prodotti;
- assicurare il **coinvolgimento** del personale e delle altre parti interessate, per ottimizzare il processo partecipativo;
- definire e pianificare annualmente gli **obiettivi** per la qualità

e si impegna pertanto a:

- migliorare il sistema di gestione con tutti i mezzi disponibili per **prevenire il verificarsi di inefficienza nei servizi** offerti ai clienti;
- garantire il **rispetto dei requisiti legali** applicabili;
- fornire **soluzioni personalizzate** in funzione delle esigenze e delle specifiche attività del cliente
- garantire un'informazione completa a tutti i clienti sulle **soluzioni tecniche applicabili**;
- garantire **disponibilità e professionalità** del personale;
- **puntualità** nelle risposte e forniture ai clienti;
- garantire la **conformità dei servizi e delle forniture**;
- **informare e formare** le parti interessate interne, quali soci e lavoratori, sul sistema di gestione per la qualità e sulla sua applicazione all'interno dell'azienda, affinché gli stessi siano in grado di identificare e ridurre le non conformità di servizio e di sistema;
- controllare sistematicamente le **esigenze di lavoratori** oltre alla soddisfazione delle aspettative delle **parti interessate**;
- **revisionare costantemente i processi** aziendali, gli **obiettivi** previsti da piani di miglioramento, gli **indicatori** di rilevamento del sistema e **incontri** fra i soggetti aziendali, per **migliorare efficienza ed efficacia** del sistema di gestione;
- mantenere documentato il sistema di gestione per **dare evidenza delle azioni attuate**, misurazioni effettuate e processi di miglioramento perseguiti;
- **diffondere la presente Politica** alle parti interessate;
- **riesaminare periodicamente** la presente politica ed il Sistema di Gestione e assicurare che sia rispondente ed appropriata all'Organizzazione.